

## SOLICITUD DE ANÁLISIS DE TRÁMITES

8.3 Solicitud de análisis de trámites

**¿CUÁNDO SOLICITARLO?** Cuando el propietario o poseionario necesite alguna aclaración sobre un trámite ingresado o a ingresar en nuestro Instituto.

### REQUISITOS:

- 1.- Llenar el presente formato.
- 2.- **Identificación Oficial vigente** (credencial de elector, pasaporte o cédula profesional, o FM2/FM3 en caso de extranjeros). **En caso de promover a nombre de otra persona** deberá acreditarlo con **Carta Poder ratificada ante Notario Público** con firmas autógrafas anexando copia de la identificación oficial del otorgante, aceptante y de 2 testigos o **poder notarial**.

El suscrito \_\_\_\_\_ en calidad de \_\_\_\_\_ con N° de Folio \_\_\_\_\_ :

- 3.- Descripción del caso:

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
FIRMA

- 4.- Número celular. \_\_\_\_\_
- 5.- Correo electrónico. \_\_\_\_\_

**NOTA:** Los requisitos se podrán modificar en cualquier momento

### TIEMPO DE RESPUESTA: Hasta 10 días hábiles.

**NOTA.** - Se validará la documentación en un máximo de 10 días hábiles. En caso de no contar con algún documento especificado en el trámite, este será cancelado y notificado únicamente al correo electrónico indicado en este Checklist con fundamento en el artículo 14 párrafo segundo de la Ley de Catastro del Estado de Sinaloa; Favor de ingresar un nuevo trámite con la documentación completa. Recuerde que debe de llevar en original todos los documentos señalados en el apartado "Requisitos (Persona física / Persona moral)".

Consulta aquí nuestros Avisos de Privacidad

<http://ices.transparenciasinaloa.gob.mx/avisos-de-privacidad-del-instituto-catastral-del-estado-de-sinaloa-ices/>

Versión de febrero de 2024.